

2023년도 정부포상 후보자 공모

- 보호관찰 및 사회정착 지원 유공(갱생보호) -



법무부

2023. 5.

범죄예방정책국

2023년도 정부포상 후보자 공모

- 보호관찰 및 사회정착 지원 유공(갱생보호) -

2023. 5. 보호정책과

1 목적

- 법무부는 갱생보호*사업에 헌신하고 있는 자원봉사자에게 정부포상을 수여함으로써 국민의 관심과 참여를 확대하고자 함

* 죄를 지은 사람 중 체계적인 사회내처우가 필요하다고 인정되는 사람에 대하여 정신적·물질적 원조를 제공함은 물론, 건전한 사회인으로 복귀할 수 있는 기반을 조성하여 재범을 방지하고 사회 재적응을 돕는 범죄예방활동

2 포상대상

- 갱생보호 사업을 위해 헌신한 법무보호위원
- 출소자 상담 및 교육에 기여한 자
- 기술교육·취업지원 등을 통해 출소자 등의 사회복귀에 기여한 자
- 「보호관찰 등에 관한 법률」 제65조의 사업에 기여한 자

3 포상규모(예정)

- 포상종류 및 규모(인원)

훈 장	포 장	대통령표창	국무총리표창
1	1	2	2

※ 포상 훈격 및 규모는 관련 부처와의 협의에 따라 변동될 수 있음

4 포상일시 및 장소(예정)

- 2023. 11월 경, 정부과천청사 법무부(예정)

5 자격 요건

□ 수공 기간

- 훈장은 15년 이상, 포장은 10년 이상, 대통령 및 국무총리 표창은 5년 이상 해당분야에서 공적을 쌓은 자

□ 추천 제한

- 재포상 금지 : 수여일로부터 추천일('23. 10. 1.) 기준
 - 정부포상을 받은 자가 다시 정부포상을 받기 위해서는 이미 받은 포상의 훈격에 관계 없이 훈장은 7년 이상, 포장은 5년 이상, 표창은 3년 이상 해당 분야에서 새로운 공적을 쌓아야 함
 - 훈장을 받은 자는 그 훈장과 동일한 종류의 동급 및 하위 등급의 훈장이나 동일한 종류의 포장을 다시 받을 수 없음
 - 포장을 받은 자는 그 포장과 동일한 종류의 포장을 다시 받을 수 없음
- 「상훈법」추천 제한
 - 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자
 - 형사처분
 - 사형, 무기 또는 1년 이상의 징역이나 금고의 형을 받고 그 집행이 종료된 후 10년이 경과하지 아니한 자
 - 1년 이상 3년 이하의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
 - 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 그 집행이 종료된 후 5년이 경과하지 아니한 자
 - 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
 - 1년 미만의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자

- 1년 이하의 징역이나 금고의 형의 선고유예를 받은 경우, 선고유예 기간 중에 있는 자
- 포상 추천일 전 3년 이내에 2회 이상의 벌금형 처분을 받은 자
- 포상 추천일 전 3년 이내에 1회 벌금액이 200만원 이상의 벌금형 처분을 받은 자

※ 형사처분 된 자가 사면 또는 복권된 경우 추천 가능

※ 「민주화운동 관련자 명예회복 및 보상 등에 관한 법률」, 「5·18민주화운동 관련자 보상 등에 관한 법률」, 「부마민주항쟁 관련자의 명예회복 및 보상 등에 관한 법률」에 따른 민주화운동 관련자가 민주화운동을 이유로 유죄판결 되어 형량을 받은 경우 추천 가능

- 「상훈법」 제8조 및 「정부 표창 규정」 제19조 등에 따라 정부포상이 취소된 적이 있는 자 또는 단체(기관)

※ 단, 취소의 원인이 된 사유가 본인의 귀책이 아닌 경우는 추천 가능

- 「산업안전보건법」에 따라 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장(단체 및 기관)과 그 임원 등

- 최근 3년 이내 1회 이상 「산업안전보건법」 제10조, 같은 법 「시행령」 제10조 및 같은 법 「시행규칙」 제8조의 규정에 따라 그 명단이 공표된 사업장 및 그 임원에 대해서는 포상 추천을 제한함

- ‘임원’이라 함은 이사, 대표이사, 감사, 공장장, 현장소장 등 사업장 경영에 책임 있는 자를 말함

※ 당해사업장의 등기임원(사외이사 제외)과 미등기임원이라도 직제상 당해 사업장을 관장하고 있을 경우에는 추천 제한

– 「사업장 등기부등본」, 「금융감독원 전자공시시스템」(<http://dart.fss.or.kr>, 회사별검색-사업보고서-임원 및 직원 등에 관한 사항)을 통해 확인

※ 감사(위원)는 등기 유무를 불문하고 추천대상에서 제외

※ 현장 경영책임자는 공장장, 현장소장 등 명칭불문하고 추천 제외

- 다만, 사업장 또는 임원 등이 해당 산업재해 발생에 책임이 없음이 명백하고, 해당 산업재해 발생 이후 산재예방을 위한 특별한 노력을 기울여 사업장 안전보건 개선 성과가 뚜렷한 경우로 고용노동부가 인정하는 때에는 추천할 수 있음

- 「공정거래관련법」 위반 법인(단체 및 기관 포함) 및 그 임원
 - 최근 2년 이내 3회 이상 고발 또는 과징금 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임있는 임원은 추천을 제한함
 - 과징금과 고발을 동시에 받은 경우(동일사건번호)는 1회로 처리
 - 최근 1년 이내 3회 이상 시정명령 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임 있는 임원은 추천을 제한함
 - 다만, 상기의 경우에도 법인 또는 임원이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리 하지 아니한 경우로 공정거래위원회가 인정하는 때에는 추천할 수 있음
- 「근로기준법」에 의하여 임금체불과 관련하여 명단공개 또는 종합 신용정보집중기관(한국신용정보원)에 자료제공이 된 체불사업주(기관장)
 - 최근 3년간 「근로기준법」 제43조의2, 같은 법 「시행령」 제23조의2에 따른 체불사업주로서 명단이 공개된 자
 - 최근 3년간 「근로기준법」 제43조의3, 같은 법 「시행령」 제23조의4에 따른 체불사업주로서 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 체불 자료가 제공된 자
 - ※ 포상추천일 이전 체불사건이 권리구제로 취하 또는 체불임금을 청산한 경우 추천 가능
- 추천일 당시 「국세기본법」, 「관세법」 또는 「지방세징수법」에 따른 체납 중에 있는 자 또는 단체
 - ※ 국세·관세 및 지방세 체납 여부는 행정정보공동이용센터(<https://www.share.go.kr>)의 e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 체납액이 없다는 사실을 추천 기관이 직접 조회하여 확인
- 사회적 물의 등 유발
 - 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기하거나, 언론보도 또는 소송·민원제기 등의 논란이 있어 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자 또는 단체(기관)
- 기타 사항은 「상훈법」 및 「2023년 정부포상 업무지침」 참고

6

추천후보자 공개검증

- 공개대상 : 정부포상 추천 후보자 전체
- 추천 후보자의 소속 또는 주소(도로명 주소 또는 읍·면 단위), 성명, 주요공적을 ON국민소통, 국민생각함, 법무부와 대한민국 상훈 홈페이지 등에 **15일 이상 공개함**

7

제출서류 및 작성방법(유의사항)

제출서류	작 성 상 유 의 사 항
정부포상 후보자 추천서 (별첨 1)	▪ 별첨 양식 반드시 워드 작성 제출
추천대상자명단 1부(별첨 2)	▪ 반드시 워드 작성 제출 - 공적개요란에는 100자 이내 서술형으로 기재할 것(후보자 공개 검증시 공개되는 자료임에 유의)
공적요약서 1부 (별첨 3)	▪ 공적조서 내용을 요약정리(워드작성) ▪ 수공기간은 추천일(2023. 10. 1.) 기준
공적조서 1부 (별첨 4)	▪ 공적조서의 공적내용은 봉사한 실적을 6하원칙에 의거, 가급적 물량화, 수량화하여 구체적으로 기재(워드 및 원본 스캔) ▪ 공적내용을 성질별로 분류가능할 때는 공적별로 소제목을 붙여서 정리 ▪ 공적조서의 해당란을 빠짐없이 기재·작성 ▪ 공적요약은 50자 이내 요점만 정리(그 이상 기입내용은 상훈시스템 입력시 삭제될 수 있음) ▪ 주요경력 및 학력은 연월일까지 기재
이력서 1부 (별첨 5)	▪ 본인작성 원칙, 사진 첨부(원본 스캔) ▪ 학력, 경력, 상벌사항, 추천제한 여부 등 빠짐없이 기재 ▪ 관련 수공기간 부족시 공적심사에서 제외됨
정부포상에 대한 동의서 1부 (별첨 6)	▪ 추천 후보자 공개 검증을 위한 정보자료 제공 동의서 ▪ 신고의무 사항을 알면서도 미신고한 경우 정부포상이 취소될 수 있음을 확인하는 정부포상에 대한 동의서(원본 스캔)

제출서류	작성상유의사항
현지확인서 1부 (별첨 7)	확인자는 공적조서의 조사자와 동일(원본 스캔)
범죄경력조회용 명단 (별첨 8)	- 본인작성 원칙 - 별첨 양식 반드시 워드 작성 제출
재해율 조회 의뢰 명단 1부 (별첨 9)	- 산재 가입된 기업체(본인이 대표 및 임원인 경우)는 모두 작성(엑셀 작성) - 추후 기재하지 않은 기업체가 밝혀진 경우 추천 제한됨
증빙자료 1부	수공기간 및 공적사항을 직·간접으로 증명할 수 있는 자료를 충실히 구비하여 제출 예) 위원카드 사본, 자립지원금 등 전달 후 기념촬영한 사진 복사본, 지원받은 청소년들로 부터 사은의 편지가 있는 경우 편지사본, 장학금 전달의 경우 수여받은 기관장 등으로부터 받은 감사패 사본, 신문기사 스크랩 등

8

행정사항

○ 제출기한 : 2023. 6. 15.(목)

※ 제출기한 내 문서 및 우편(등기)가 법무부에 도착 기준

○ 제출방법 : 모든 서류는 원본으로 우편(등기) 송부 및 방문 접수하되, e-mail로도 파일을 추가 제출 요망

※ 보내실 곳 : 경기도 과천시 관문로 47(중앙동) 정부과천청사 1동 법무부 보호정책과

○ 문의처 : 법무부 보호정책과 정부포상 담당자

(전화 : 02-2110-3726, e-mail : ichgwan@korea.kr)

○ 추천서의 공적내용은 증빙자료가 있을 경우에만 인정

○ 접수된 서류 일체는 반환하지 않으며, 포상결과(수상여부)는 개별 통지함

【별첨 1】

정부포상 후보자 추천서

추천인	성명* (단체명)		관계*	(피추천인의)
	연락처*	(휴대전화/전화)		
	전자우편			
피추천인 (포상후보자)	성명* (단체명)		생년월일	
	주소*		근무처 (직업)	
	전화*	(주택) (사무실)	휴대전화*	
	주요경력 (기간)	. (~) . (~) . (~) 현 (~)		
공적내용*	- 공적 내용은 구체적으로 2,000자 이상 작성 - 육하원칙에 의거 정확히(구체적, 계량적, 객관적) 작성하는 것 원칙 - 사진 등 기타자료는 필요시 최소한의 자료로 제출하고, 그 내용을 육하원칙에 의거하여 공적내용 란에 '기술'해야 함 - 공적내용을 부정확하게 작성하고 대신 사진, 관련 언론보도기사 등 기타자료를 별도의 서식을 활용하거나 책자를 만들어 제출하는 것은 지양 (공적내용 증빙자료는 별도로 제출 가능, 제출한 별도의 참고자료는 반환되지 않음)			

* 표시한 사항은 필수 기재사항임

《 추천시 유의사항 》

- ① 피추천인(포상후보자)의 성명, 생년월일, 주소, 근무처, 전화번호(주택·사무실) 등 인적사항, 주요경력, 공적내용을 최대한 자세히 기록
- ② 추천인과 피추천인의 성명이 실명이 아닌 경우 또는 주소·연락처 등이 부정확 하여 연락이 닿지 않을 경우에는 처리되지 않을 수 있음
- ③ 피추천인의 성명, 소속 및 훈격 등은 해당자가 포상 대상자로 선정될 경우 일반인에게 공개됨
- ④ 피추천인의 공적사항 증빙자료(사진, 관련서류, 언론보도 등)는 추천 시에는 제출할 필요가 없으며, 추후 공적사실에 대한 확인요청이 있을 때 제출하면 됨
- ⑤ 필수 기재사항(*표시)
 - 추천인 : 성명(단체명), 관계(피추천인의), 주소, 전화 또는 휴대전화
 - 피추천인 : 성명(단체명), 주소, 전화 또는 휴대전화, 공적내용

【별첨 2】

추천대상자 명단

추천 순위	훈격	소 속	직급 (직위)	성 명 (한 자) 주민번호	재직(수공) 기 간 (년·월)	징계· 기포상	공 적 개 요	비고
1	훈장	000000 0000	000000 0000 (000)	000 (000) 000000- 00000000	00년0월	'00.00.00. 000장관 표창	100자 이내 엄수 (서술형으로 기재)	

- ※
- 여성위원을 추천할 경우 비고란에 “여”로 표시
 - 기포상의 경우 장관표창 이상만 기재

【별첨 3】

공적 요약서

추천 순위	훈격	소속	직급 (직위)	성명 (한자) 주민번호	재직(수공) 기간 (23.5.31. 기준)	징계· 기포상	공적개요
1	훈장	00000 00000	000000 0000 (000)	000 (000) 000000- 0000000	00년0월	'00.00.00. 000장관 표창	(공적내용을 요약 정리하되 개별지도, 집단지도, 금품지원 등 해당내용에 대해 <u>물량화,</u> <u>수량화하여 간단 명료하게</u> <u>작성</u>) 1. 개별지도 활동(총 000명) - 00000000000 : 00명 - 00000000000 : 00명 - 00000000000 : 00명 2. 집단지도 활동(총 000회) - 00000000000 : 00회 - 00000000000 : 00회 - 00000000000 : 00회 - 3. 금품지원 등(총 00,000만원) - 00000000000 : 00만원 - 00000000000 : 00만원 - 00000000000 : 00만원 4. 지역사회 지원활동 - 5. 기타 봉사활동
2							

【별첨 4】

공적조서(포상)

(앞쪽)

성명	(한자)		
주민등록번호		군번(군인인 경우)	
		국적(외국인인 경우)	
주소			
직업		소속	
직위		직급·계급	
추천 훈격(勳格)		추천 순위	
공적 분야		공적 기간	
공적 요지(70자 이내)			
조사자			
소속			
직위(직급·계급)		성명	(서명 또는 인)
위의 기록이 사실과 다름없음을 확인합니다. 년 월 일 추천관 직위 성명 관인			

210mm×297mm[백상지 80g/㎡]

(뒤쪽)

주요 경력	
연 월 일	이력사항
과거 포상기록(훈장·포장·표창별로 기록)	
수여일(연 월 일)	
공적 내용	
※ 가능한 객관적 공적을 계량화하여 구체적으로 기재하여 최대한 상세히 작성	

※ 기재란 부족 시 이어서 작성 가능

【별첨 5】

이 력 서

1. 인적사항 추천 대상자

- 성 명: (한자 :)
 ○ 주민등록번호:
 ○ 주 소: (전화 :)
 ○ 소 속:
 ○ 직 위:



2. 학 력

연 월 일	학 력 사 항	비 고

3. 경 력

연 월 일	경 력 사 항	비 고

4. 상 별

연 월 일	내 용	비 고

5. 추천제한 여부

조회 사항	내 용	비 고
범죄경력사항	(범죄경력조회서 대체)	
고액 상습 체납 명단공표	(해당되는 경우 작성)	
산업재해, 불공정거래, 임금체불	〃	

위 사실과 틀림없음.

2023. . .

성 명 : (인)

※ 이력서 기재 요령(제출시 본<이력서 기재요령 전부> 부분 삭제 후 제출)

- 학력 및 경력 사항은 가능한 상세히 작성
- 상별사항 중 수상은 연도에 관계없이 시상기관명(정부기관, 단체, 민간기업 등 포함)과 수상내용을 망라하여 기재
- 이력서의 칸이 부족할 때에는 별지로 작성 첨부
- 단체의 경우는 대표자의 이력사항을 기재

【별첨 6】

정부포상에 대한 동의서

(정부포상 후보자용)

☐ 포상 후보자

성명			
소속(주소)		직위(급)	

위 본인은 정부포상 후보자로 추정되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 정부포상업무지침의 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 정부포상과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

※ 특히, 아래의 ‘신고의무 사항’을 알면서도 미신고하여 정부포상이 수여된 경우 「상훈법」 제8조제1호의 ‘서훈 공적이 거짓으로 밝혀진 경우’에 해당하는 것으로 하여 취소될 수 있음

■ 신고의무 사항

- 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우
 - 형사사건으로 기소된 경우
 - 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우
 - 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)
- ※ 「상훈법」 제38조(자료제출 및 벌칙) ① 서훈 추천권자는 서훈 대상자에게 공적 내용의 확인을 위하여 필요한 기록이나 서류의 제출을 요구할 수 있다.
② 서훈을 받거나 받지 못하게 할 목적으로 제1항에 따른 기록이나 서류를 거짓으로 작성하여 제출하거나 제1항에 따라 제출된 기록이나 서류를 공적심사 자료에 거짓으로 기재·입력한 자는 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금에 처한다.

2. 정부포상 추천기관의 공적심사 등 법령절차에 따라 정부포상 대상자 및 훈격이 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2023. . .

성명 (서명)

< 개인정보 제공 동의 >

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 동의를 거부할 경우에는 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

1. (개인정보의 수집·이용 목적) 정부포상 후보자에 대한 범죄경력 조회 등 추천제한 사유 해당여부 확인, 포상 후보자 공개검증 및 공적심사, 정부포상 결정·취소 시 관보게재, 취소사유 해당여부 확인, 상훈수여증명서 발급 및 훈장 재교부
 2. (수집하려는 개인정보의 항목) 「상훈법시행령」 제33조에 따라 성명, 주민등록번호, 주소, 직업, 소속, 직위 및 직급(계급), 공적내용, 공적요지, 주요경력, 군번(군인의 경우), 국적(외국인의 경우)
 3. (개인정보의 처리 및 보유 기간) 서훈기록부는 영구, 공적조서 및 공심위 심사의결서는 준영구, 기관별 포상 추천서 및 정부포상에 대한 동의서는 5년, 기타 정부포상 관련 증빙서류, 민원신청서 등은 1년간 처리 및 보유
- < ☐ 개인정보 제공에 동의합니다. / ☐ 개인정보 제공에 동의하지 않습니다. >

【별첨 7】

현지확인서

1. 포상대상자 인적사항

- 성명 :
- 주민등록번호 :
- 성별 :
- 가족사항 :

2. 주요공적내용

--

3. 지역주민 또는 관련기관(단체) 의견(보증인 2명 이상)

연번	성명	소속(연락처)	확인 의견		
			범죄경력	고액 상습 채납 명단공표	산업재해, 불공정거래, 임금체불
1			범죄경력조회서 참조	(해당되는 경우 작성)	(해당되는 경우 작성)
2				해당없음	해당없음

4. 현지확인자 의견(추천기관)

구 분	확인 의견
범죄경력사항	범죄경력조회서 참조
고액 상습 채납 명단공표	(해당되는 경우 작성)
산업재해, 불공정거래, 임금체불	〃

위와 같이 확인함
2023. . .

1. 보증인 소속 : 직급 : 성명 : (인)
2. 보증인 소속 : 직급 : 성명 : (인)
3. 확인자 소속 : 직급 : 성명 : (인)

※ 현지확인서 주요 포함내용

- 품성(도덕성 흠결여부 등), 지역여론(공사생활 등), 공적사항(공적내용과 일치여부)
- 과거 형벌사항, 사회적 물의야기 여부 등

※ **확인자는 공적조서 조사자와 동일**

【별첨 8】

범죄경력조회용 명단

연번	성명	주민등록번호	주 소	비고
1	○○○	000000-0000000		
2				

【별첨 9】

포상예정자 기업·개인 재해율 조회 의뢰 명단

일련 번호	사업장명	사업장주소	대표자명	법인번호	사업자 등록번호	사업장 관리번호	토건 면허번호	포상훈

- ※ 개인사업체, 재단 및 사단법인 등 불문하고 산재가입된 기업체(본인이 대표 및 임원인 경우)
- ※ 법인번호(13자리), 사업자등록번호(10자리), 산재보험관리번호(11자리)는 ‘-’를 반드시 제외
- ※ “사업장명, 주소, 대표자명, 법인번호, 사업자등록번호, 산재보험관리번호는 포상추천대상자가 소속되어 있는 사업장의
- ※ 기업체 업종이 ‘건설업’을 포함하고 있는 경우 반드시 “토건면허번호”기재