

2026년도 제1회 대전보호관찰소 공무직근로자(무도실무관) 채용 최종합격자 명단 및 채용서류 제출 안내

대전보호관찰소 공무직근로자(무도실무관) 채용시험 최종합격자 명단 및
채용 관련 제출 서류를 다음과 같이 알려드립니다.

2026년 9월 11일
대전보호관찰소장

1. 최종 합격자 명단

채 용 기 관	인원	최종 합격자(응시번호, 성명)	비고
대전보호관찰소	1명	2026-01-04 구O철	

※ 근무지 : 대전보호관찰소 서산지소

가. 제출 대상 : 최종 합격자

나. 제출 일시 및 제출처

● 제출일시 : 2026. 9. 14.(월) 09:00 ~ 9. 18.(금) 18:00까지

※ 등기우편 또는 방문 제출

● 제 출 처 : 대전보호관찰소 행정지원과

다. 제출 서류

● 이력서 1부(붙임-1)

● 신원진술서 2부(제출용, 보관용 각 1부, 붙임-2)

※ 신원조사용으로 양면 인쇄, 동일한 사진(3cm×4cm) 2매 부착, 출력 후
자필서명 필수

○ 신원진술서 유의사항

- “학력”란은 초등학교부터 최종학력까지 반드시 기재
- “주민등록번호” 등 빈칸은 공백 없이 모두 작성
- 모든 항목을 빠짐없이 기재(해당사항이 없는 곳은 “해당사항 없음”이라고 기재

● 개인정보제공동의서 1부(붙임-3)

● 행정정보 공동이용 사전동의서 1부(붙임-4)

● 결격사유 부존재 확인 서약서 1부(붙임-5)

● 운전경력증명서 1부(운전면허 취소 또는 정지 여부 확인용)

※ 정부민원포털 민원24, www.minwon.go.kr에서 출력 또는 경찰서에서 발행

● 가족관계 증명서(상세), 기본 증명서(상세), 혼인관계 증명서(상세), 입양 관계 증명서(상세), 친양자 입양관계 증명서(상세) 각 2부

※ 본인 명의로 발급하되, 주민등록번호 뒤 번호까지 모두 기재된 것.
“해당없음”으로 나온 서류도 반드시 제출

● 주민등록등본 2부, 주민등록초본 1부(병역사항 기재된 것)

● 채용신체검사서 1부(공무원채용신체검사규정에 의한 의료기관 발행)

※ 가까운 의료기관에 공무원 채용신체검사 가능 여부 확인 후 수검

● 사진(3cm×4cm) 3매, 사진(5cm×7cm) 2매

● 급여이체 통장 사본 1부(본인 명의)

 **채용관계 제출서류는 반드시 최종합격자 발표일 이후에 발행한 서류를 제출해야 합니다.**

2. 합격자 유의사항

● 합격자는 제출 서류를 지정된 기간 내 제출하여 주시기 바랍니다.

● 최종합격자가 등록·임용을 포기하는 경우 (붙임-6) 양식을 작성하여 우편으로 제출하여 주시기 바랍니다.

※ 주소 : 대전광역시 중구 보문로 282(선화동) 대전보호관찰소 3층 행정지원과

● 최종합격자가 채용신체검사에서 부적격으로 판명되거나, 임용결격 사유가 있는 경우 또는 운전면허가 정지 또는 취소된 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

● 기타 궁금한 사항은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.

문의처	전화번호
대전보호관찰소 행정지원과	042-280-1272

끝.

(붙임-1)

이 력 서

1. 인적사항

(사 진)	성 명			
	주민등록번호			
	전자우편			
	전화번호		휴 대 폰	
	주 소			

2. 학력사항

[illegible]

3. 경력사항

[illegible]

4. 자격증

취득연월일	자 격 사 항	발 령 청

5. 신상자료

최종학력		결혼여부	결혼()/미혼()	종 교	
신 장	cm	체 중	kg	혈액형	
시 력		특 기		취 미	

6. 병역 및 보훈사항

군 별	육군() 해군() 공군() 기타()	병 역	필() 미필() 면제()
계 급		병역내용	
복무기간	-		
보훈대상	보훈대상() 보훈비대상()		

7. 가족사항

구분	관 계	성 명	연 령	최종학력	직 업	동거여부
1						
2						
3						
4						

본 이력서에 기재한 사항은 사실과 다름없음을 확인합니다.

작 성 일: 년 월 일

작 성 자: (인)

(붙임-2)

[별지 제21호서식]

신 원 진 술 서(약식)

(앞쪽)

성명		한자		주민등록번호		【사 진】 사진파일 가능 (3cm×4cm)・ (3.5cm×4.5cm)
등록기준지						
주소						
실거주지						
직장	직장명 :			연락처	직장전화 :	
	소재지 :				휴대폰 :	
					E-mail :	
학력	학교명	기간		전공학과	학위	소재지
		. . ~ . .				
		. . ~ . .				
		. . ~ . .				
경력	기관·업체 및 정당·사회단체명	기간		직책(직급)	상별관계(일자)	
		. . ~ . .				
		. . ~ . .				
		. . ~ . .				
해외 거주 사실	거주 국가	기간		거주 목적	동반 가족	
		. . ~ . .				
		. . ~ . .				
병역	군 별	기간		병과	최종 계급	미필 사유
		. . ~ . .				
배우자 부모 자녀	관계	성명	생년월일	관계	성명	생년월일
	배우자			子女		
	父			子女		
	母			子女		
위 내용은 사실과 다름이 없으며, 기재사항을 누락하거나 허위로 기재할 경우 관계 법령에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다. 년 월 일 작성 자 성명 인(서명 또는 날인)						

개인정보 수집 및 이용 동의서

국가정보원, 국방부 및 경찰청은 「보안업무규정」 제46조(고유식별정보의 처리) 및 「개인정보 보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용), 제23조(민감정보의 처리 제한), 제24조(고유식별정보의 처리 제한) 및 제24조의2(주민등록번호 처리의 제한)에 따라 신원조사 업무의 수행에 필요한 개인정보, 민감정보 및 고유식별정보를 수집·이용합니다.

■ 개인정보 수집·이용 내역

항목	성명(한자 포함), 사진, 주민등록번호, 등록기준지, 주소, 실거주지, 직장(직장명, 소재지 포함), 연락처(직장전화, 휴대폰, E-mail 포함), 학력(학교명 등 포함), 경력(기관 또는 업체명 등 포함), 해외거주사실(거주목적, 동반가족 등 포함), 병역사항, 가족관계(배우자, 부모, 자녀 포함)
수집·이용 목적	신원조사 및 사실관계의 확인
보유·이용 기간	2년

※ 위 내용은 신원조사 업무 수행을 위해 필요한 최소한의 필수 정보에 해당하며 그 내용에 관하여 **개인정보 수집·이용 동의를 거부할 권리**가 있습니다. 그러나 **동의를 거부하는 경우에는 「보안업무규정」에 따른 신원조사를 실시할 수 없어 임용(채용)·비밀취급인가 등에 제한을 받을 수 있음**을 알려 드립니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의함 [] 동의하지 않음 []

■ 민감정보 처리 안내

항목	정당·사회단체 경력
수집·이용 목적	신원조사 및 사실관계의 확인
보유·이용 기간	2년

※ 위 내용은 신원조사 업무 수행을 위해 필요한 최소한의 필수 정보에 해당하며 그 내용에 관하여 **민감정보 처리 동의를 거부할 권리**가 있습니다. 그러나 **동의를 거부하는 경우에는 「보안업무규정」에 따른 신원조사를 실시할 수 없어 임용(채용)·비밀취급인가 등에 제한을 받을 수 있음**을 알려 드립니다.

☞ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? 동의함 [] 동의하지 않음 []

■ 고유식별정보 처리 안내

항목	주민등록번호
수집·이용 목적	신원조사 및 사실관계의 확인
보유·이용 기간	2년

※ 「개인정보 보호법」 제24조의2제1항제1호 및 「보안업무규정」 제46조에 따라 별도의 동의는 필요하지 않습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는 것을 확인했습니다. []

「개인정보 보호법」에 따라 개인정보처리자가 준수해야 할 개인정보보호 규정을 준수하고 있으며, 관련 법령에 따라 대상자의 권익을 보호하고 허가된 이용 목적 외에는 사용하지 않겠습니다.

년 월 일

신청인(대리인): (서명 또는 인)

(필요시) 법정대리인: (서명 또는 인) 연락처:

(붙임-3)

개인정보 제공 동의서(약식)

- 본인은 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며, 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용) 및 제17조(개인정보의 제공)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는데 동의합니다.
- 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.
- 본인이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항(개인정보 수집 목적·관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)	
■ 수집된 개인정보자료·개인정보 제공 동의서는 <u>신원조사 목적으로만 사용되고</u> 「<u>공공기록물관리에관한법률</u>」에 따라 관리·폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다. ■ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.	

년 월 일

성명 (서명)

■ 본인 동의

성명	생년월일	서명	
		개인정보 제공 동의	민감정보 제공 동의
		자필서명	자필서명

※ 신원조사를 위해 수집되는 정보자료 항목

개인정보	민감정보
■ 주민 조회자료(경찰청)	■ <u>범죄경력·수사·수배 조회자료</u> (경찰청)

대전보호관찰소 귀하

(붙임-4)

[별지 제8호 서식]

행정정보 공동이용 사전동의서			
1. 이용기관 명칭 : 경찰청, 지방경찰청, 경찰서			
2. 이용사무(이용목적) : 신원조사			
3. 공동이용 행정정보(구비서류)			
연번	행정정보명	연번	행정정보명
1	주민등록표 등.초본	6	고등학교졸업증명서
2	자동차등록원부(갑)		
3	출입국에 관한사실 증명		
4	병적증명서		
5	검정고시합격증명서		
※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인 등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항) (☐ 주민등록 ☐ 여권 ☐ 외국인등록 ☐ 운전면허) 번호 :			
4. 정보주체(본인) 동의사항			
○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다. ※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.			
년 월 일			
대상자 본인		성 명 : (서명 또는 인)	
		생년월일 :	
		전화번호 :	

-결격사유 부존재 확인 서약서-

본인은 법무부 대전보호관찰소 공무직근로자에 채용되면서 ‘법무부 공무직 등 근로자 관리지침’ 제8조(채용결격 사유) 등 관련 규정에서 정하는 결격사유에 해당하지 않음을 확인하며, 위의 내용이 사실이 아닌 것으로 확인될 경우 채용 취소 등 법적 책임을 다할 것에 동의합니다.

<국가공무원법 제33조의 결격사유 >

1. 피 성년 후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만 원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만 원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

년 월 일

성명 : (서명)

대전보호관찰소장 귀하

등록·임용 포기서

(☐ 이름 / ☐ 이메일)

대전보호관찰소장 귀하

- ※ 팔호 안 **포기사유** 예시 : 타 시험 합격, 현직장 업무 계속, 사업, 질병, 가사형편 등
- ※ 성명 옆에는 반드시 **자필로 서명 또는 날인**을 하시기 바랍니다.
- ※ 맨 아랫줄은 수신기관 표시
- ※ 주소·전화번호는 주민등록상의 주소 또는 응시원서상의 것과 달라도 되며, 현재 우편물을 받거나 연락받을 수 있는 곳으로 기재해 주시기 바랍니다.